月　土曜保育申請書

令和　　年　　月　　日

土曜保育を下記の状況のため、申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 児童名 | 　　組 | 生年月日 | 平成・令和　　年　　月　　日　（男・女） |
| 　　組 | 平成・令和　　年　　月　　日　（男・女） |

※二重線の中は必ず事業所の方が記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 父 | 勤務先 |  |
| 保育園から職場まで | 　　　　　　　約　　　　分 |
| 事業主の証明 | 住所 |
| 事業所名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
|  | 記入者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 第1週（　／　） | 第2週（　／　） | 第３週（　／　） | 第4週（　／　） | 第５週（　／　） |
| 出勤・休み（　　時　分～　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） |
| 母 | 勤務先 |  |
| 保育園から職場まで | 　　　　　　　約　　　　分 |
| 事業主の証明 | 住所 |
| 事業所名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 記入者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 第1週（　／　） | 第2週（　／　） | 第３週（　／　） | 第4週（　／　） | 第５週（　／　） |
| 出勤・休み（　　時　分～　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） | 出勤・休み（　　時　分～　　　時　分まで） |

**※事業所の方へ　記入者の方へ証明内容についての照会をさせていただく場合があります**

|  |  |
| --- | --- |
| 緊急連絡先（職場の電話番号）携帯電話不可 | （父） |
| （母） |

※土曜日の緊急連絡はすべて事業所の固定電話にかけさせていただきます。

|  |  |
| --- | --- |
| 土曜保育希望日時 | ①　　日、②　　日、③　　日、④　　日、⑤　　日 |
| 午前　　時　　分　～午後　　時　　分 |

≪土曜日の開園時間　午前7：00～午後6：00≫閉園時間を過ぎてのお迎えは超過料金をいただきます。

◎**土曜日は年間を通して親子ふれあいの日です。お仕事がお休みの時はお子さんと一緒に過ごしましょう。**

**◎この申請書は前月の２５日までに必ず提出してください。提出された方のみ土曜保育を行います。**

**◎お休みであることが発覚したり、虚偽記載があった場合は今後のお預かりは難しくなり、園全体としても厳しくしなければならなくなりますので規則は守りましょう。**